ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	**REPORTE ACTIVIDADES**	**HOJA:** ___ de ___

NOMBRE Y APELLIDOS	EDUIN ANDRES PAEZ
NUMERO IDENTIFICACION	1013637450
CARGO	CONTRATISTA
OBJETIVO DEL CONTRATO : PRESTAR SERVICIO DE APOYO A LA GESTION A LA OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO I INSTRUCCION PARA EL MEJORAMIENTO DE LA GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO DE ESTA DEPENDENCIA.	
NUMERO CONTRATO	6245166
FECHA INICIO	2 MAYO 2024 – 1 SEPTIEMBRE 2024

FECHA	ACTIVIDAD		SE REALIZO		OBSERVACIONES
			SI	NO	
4 JUNIO 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, Y Rotulación Del Año 2017 Se Anexa Evidencia		X		ANEXO 2
5 JUNIO 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, Y Rotulación Del Año 2017 Se Anexa Evidencia		x		ANEXO 2
6 JUNIO 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, Y Rotulación Del Año 2017 Se Anexa Evidencia		x		ANEXO 2
7 JUNIO 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, Y Rotulación Del Año 2017 . Se Anexa Evidencia		x		ANEXO 2
11 JUNIO 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, Y Rotulación Del Año 2017 Se Anexa Evidencia				ANEXO 2
12 JUNIO 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, Y Rotulación Del Año 2017 Se Anexa Evidencia		x		ANEXO 2
13 JUNIO 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, Y Rotulación Del Año 2017 Se Anexa Evidencia		X		ANEXO 2
14 JUNIO 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad		X		ANEXO 2

FECHA	ACTIVIDAD		SE REALIZO		OBSERVACIONES
			SI	NO	
	De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, Y Rotulación Del Año 2017 Se Anexa Evidencia				
14 JUNIO 2024	Organización De Expedientes Que Llegan De Prestamos En Sus Respectivas Cajas De Ubicación Principal Se Trabajaron Los Siguientes Expedientes Recibir Los Expedientes Que Van Archivo Definitivo • 2019- 453-423-379 • 2020-091-296-425-695 • 2021-261-290-378-538-625-683-1129-1231-1240-1456-1501 • 2022-1885-1916-1917-1938-2007-2098-2198- 2361-2262-2213-2086-2043 • 2023-147-419-15 Se Actualiza La Base De Datos De Archivo OCDI		x		ANEXO 5
17 JUNIO 2024	Organización De Expedientes Que Llegan De Prestamos En Sus Respectivas Cajas De Ubicación Principal Se Trabajaron Los Siguientes Expedientes Recibir Los Expedientes Que Van Archivo Definitivo • 2019-466-1277-1437 • 2020-66-157-211-661-523-729-773 • 2023-478-532-567-568-588-1427-1524-1585-1710-1720-1727-666-761-147-444-658-1900-2331 • 2021-79-275-304-521-527-558-614-672-690-874-901-911-981- • 2022-046-069-183-348-587-954-960-968-1343-1649-1708-1758-1842-2002-2111 Se Actualiza La Base De Datos De Archivo OCDI		x		ANEXO 5
17 JUNIO 2024	Se Reciben Los Expedientes Que Van Para Archivo Definitivo Entrega: Luisa Forero Se Anexa Evidencia estos documentos se ingresan a la base de datos del archivo OCDI				ANEXO 3

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	**REPORTE ACTIVIDADES**	**HOJA:** ___ de ___

FECHA	ACTIVIDAD		SE REALIZO		OBSERVACIONES
			SI	NO	
18 JUNIO 2024	Organización De Expedientes Que Llegan De Prestamos En Sus Respectivas Cajas De Ubicación Principal Se Trabajaron Los Siguientes Expedientes Recibir Los Expedientes Que Van Archivo Definitivo • 2022-494-495-497-500-541-578-580-014-988-1052-1079-1282-1256-1367-1554-1691-1705-1724-1764-2163-2296-2315-2364-2380 • 2023 -008-031-036-056-084-110-135—136-139-172-182-183-202-280-1021-1105-1034-1127-1185-1248-1388-1391-1416-1500-1505-1518-1533-1592-1598 Se Actualiza La Base De Datos De Archivo OCDI		X		ANEXO 3
19 JUNIO 2024	Participar De La Capacitación De Lineamientos Para Realizar Transferencias Documentales Primarias Y Diligenciamiento De La Hoja De Control E Inventarios Con El Objetivo De Sensibilizar A Los Colaboradores De La Secretaría De Educación Del Distrito, En Relación Con Los Conceptos Y Directrices Establecidos En Los Instrumentos Archivísticos Y Procedimientos Del Proceso De Gestión Documental. • Se anexa evidencia • Se diligencia formulario de asistencia		X		Anexo 12
19 JUNIO 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, Y Rotulación Del Año 2017 Se Anexa Evidencia				
19 JUNIO 2024	Se reúne el equipo de trabajo de archivo para la realización y exposición del plan de trabajo el cual se envía al supervisor y se anexa en el informe				ANEXO 1
20 JUNIO 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018 Se Anexa Evidencia				ANEXO 2-4-5

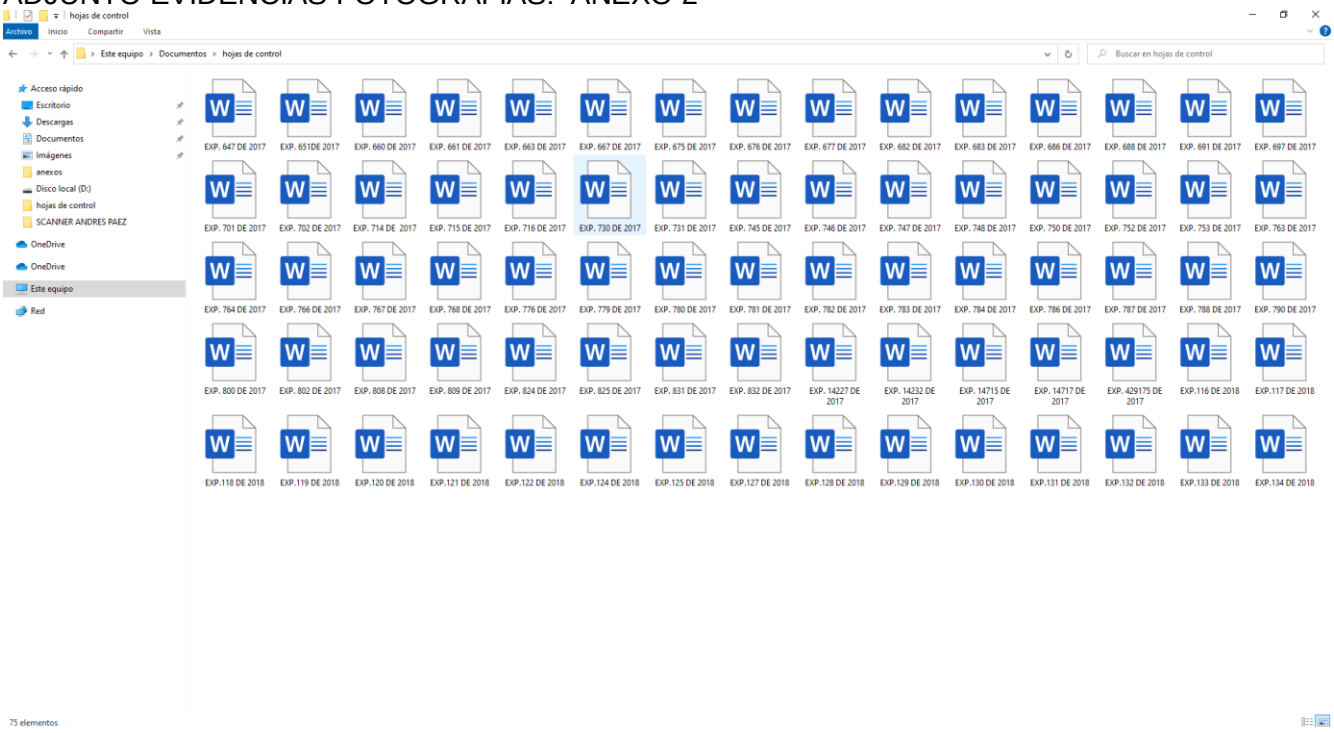
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	**REPORTE ACTIVIDADES**	**HOJA:** ___ de ___

FECHA	ACTIVIDAD		SE REALIZO		OBSERVACIONES
			SI	NO	
21 JUNIO 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018 Se Anexa Evidencia				ANEXO 2-4-5
24 MAYO 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018 Se Anexa Evidencia				ANEXO 2-4-5
24 JUNIO 2024	Se Reciben Los Expedientes Que Van Para Archivo Definitivo Entrega: Luisa Forero Se Anexa Evidencia estos documentos se ingresan a la base de datos del archivo OCDI				Anexo 3
25 JUNIO 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018 Se Anexa Evidencia				ANEXO 2-4-5
26 JUNIO 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018 Se Anexa Evidencia				ANEXO 2-4-5
27 JUNIO 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018 Se Anexa Evidencia				ANEXO 2-4-5

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	**REPORTE ACTIVIDADES**	**HOJA:** ___ de ___

FECHA	ACTIVIDAD		SE REALIZO		OBSERVACIONES
			SI	NO	
27 JUNIO 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018 Se Anexa Evidencia				ANEXO 2-4-5
28 JUNIO 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018 Se Anexa Evidencia				ANEXO 2-4-5

ADJUNTO EVIDENCIAS FOTOGRAFIAS: ANEXO 2



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	**REPORTE ACTIVIDADES**	**HOJA:** ___ de ___



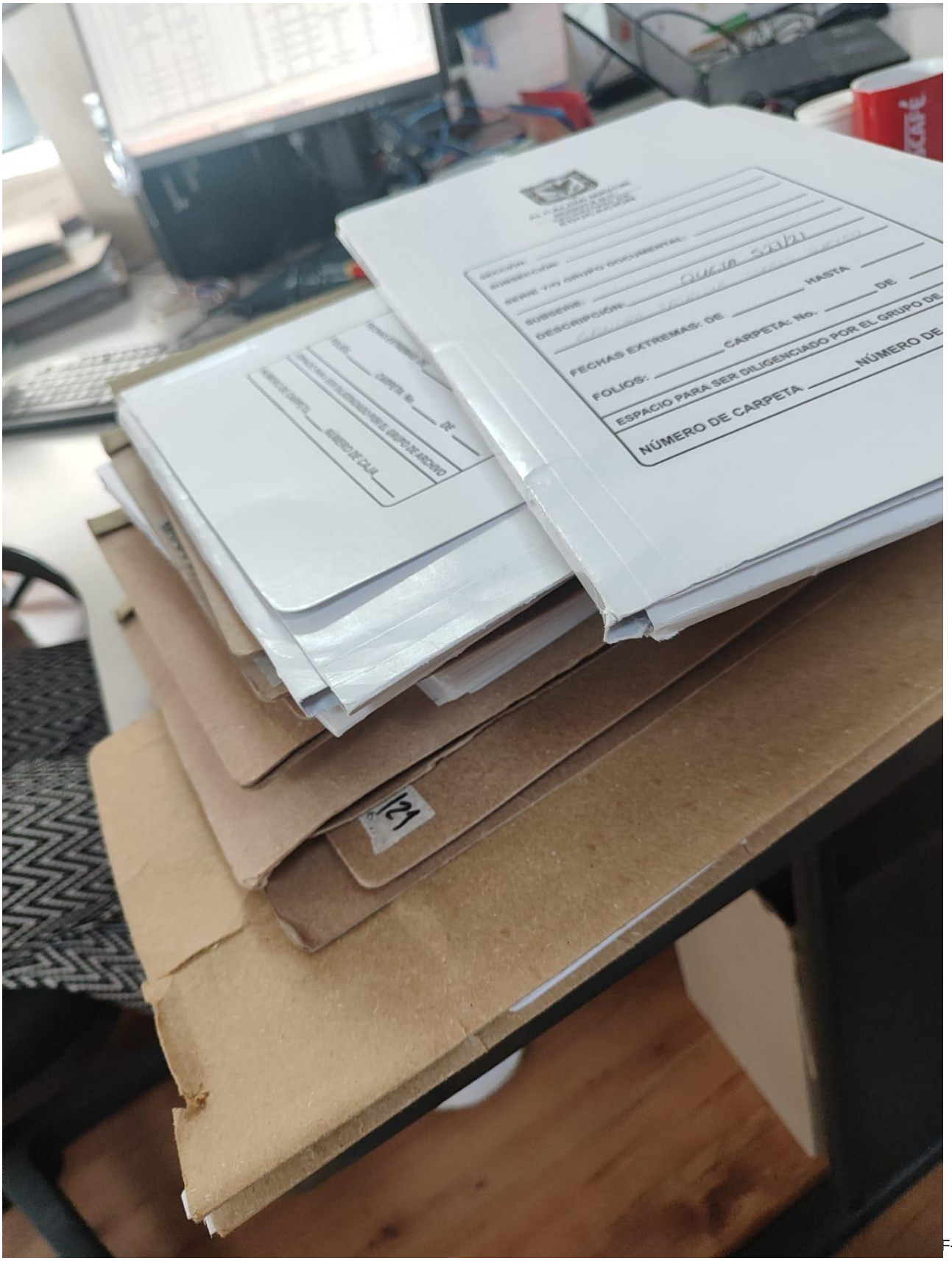

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
RADICACIÓN CORRESPONDENCIA DE SALIDA
Código Depend.

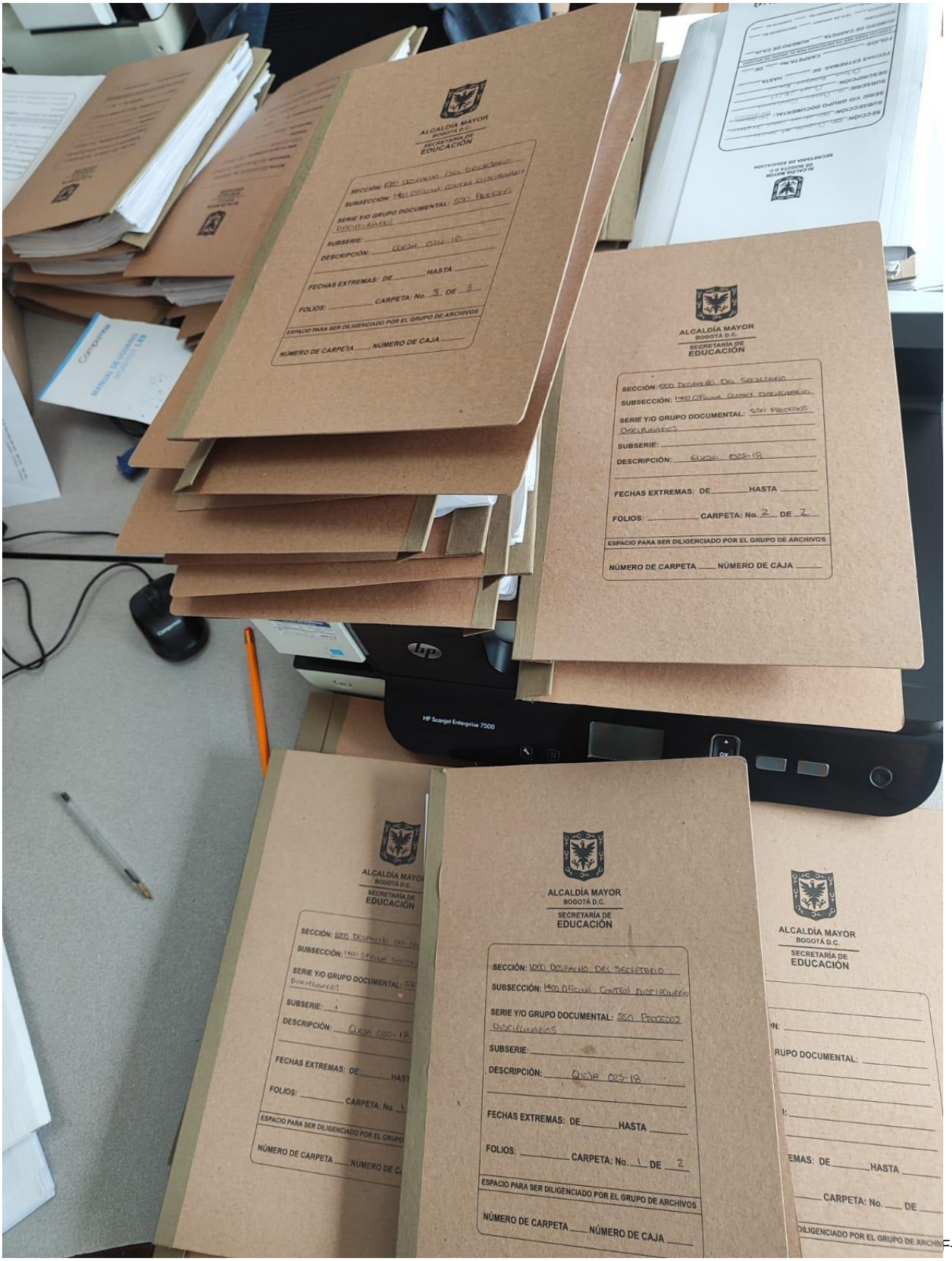




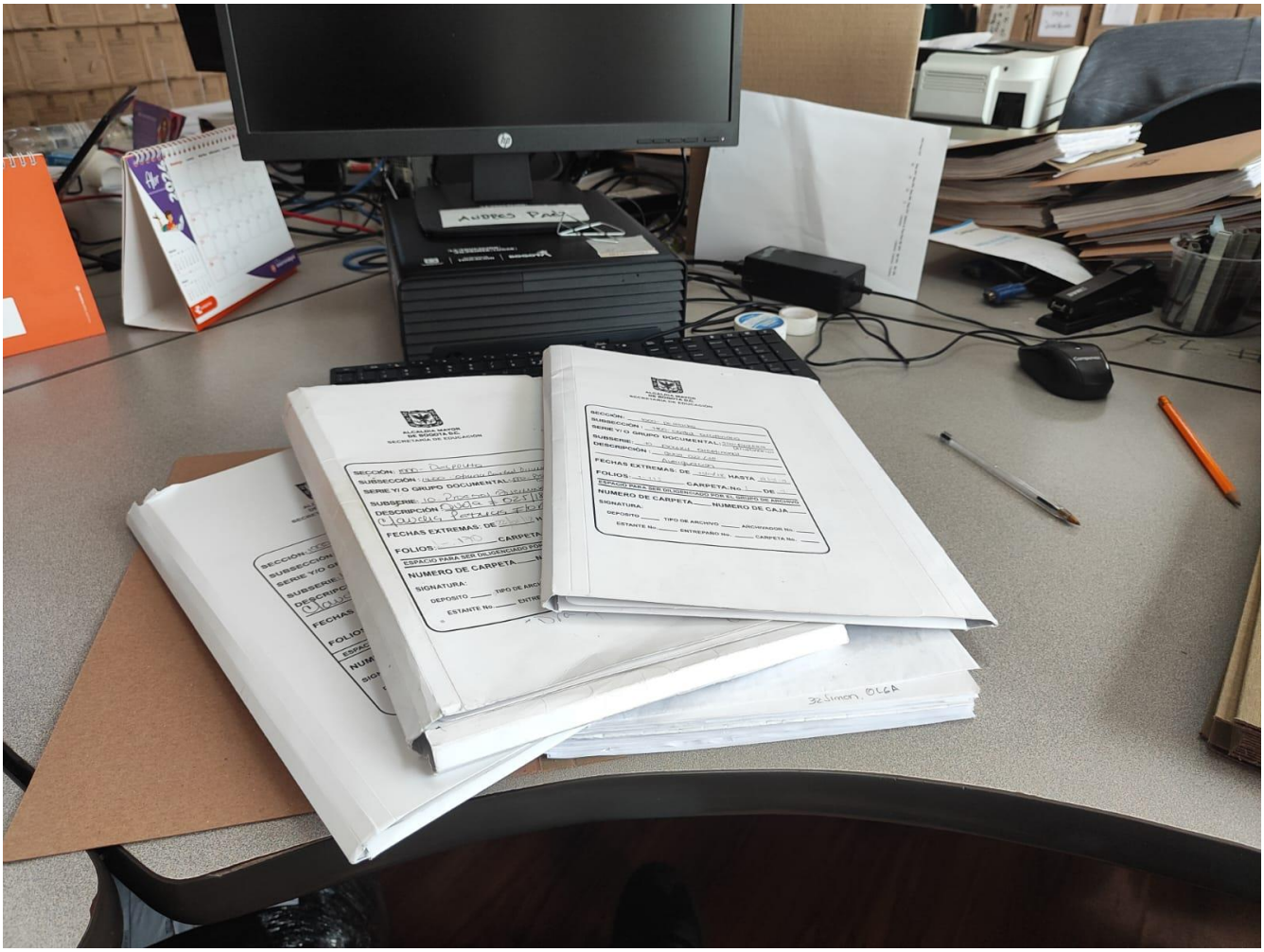

390-2024
085-2024

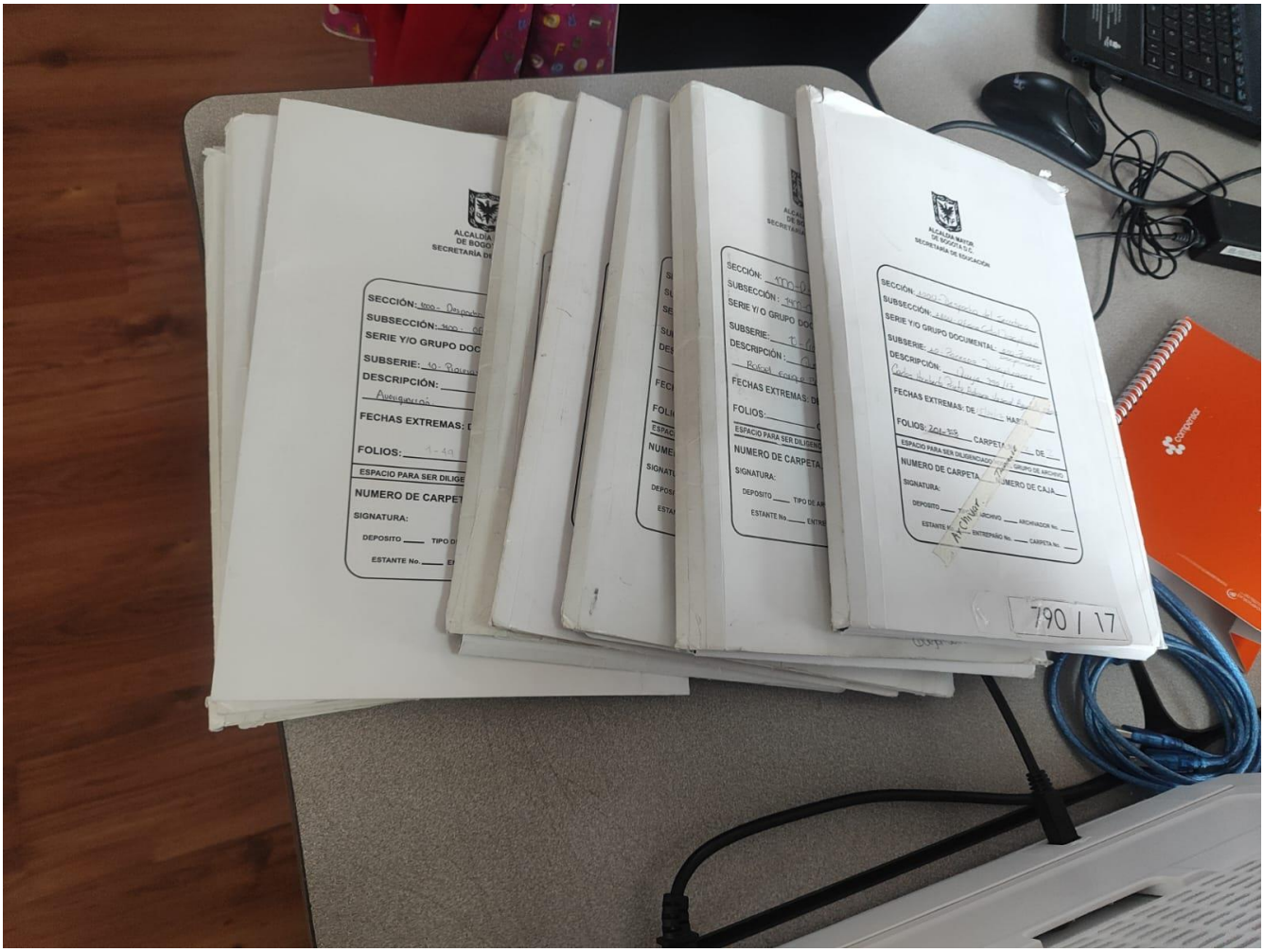
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	**REPORTE ACTIVIDADES**	**HOJA:** ___ de ___



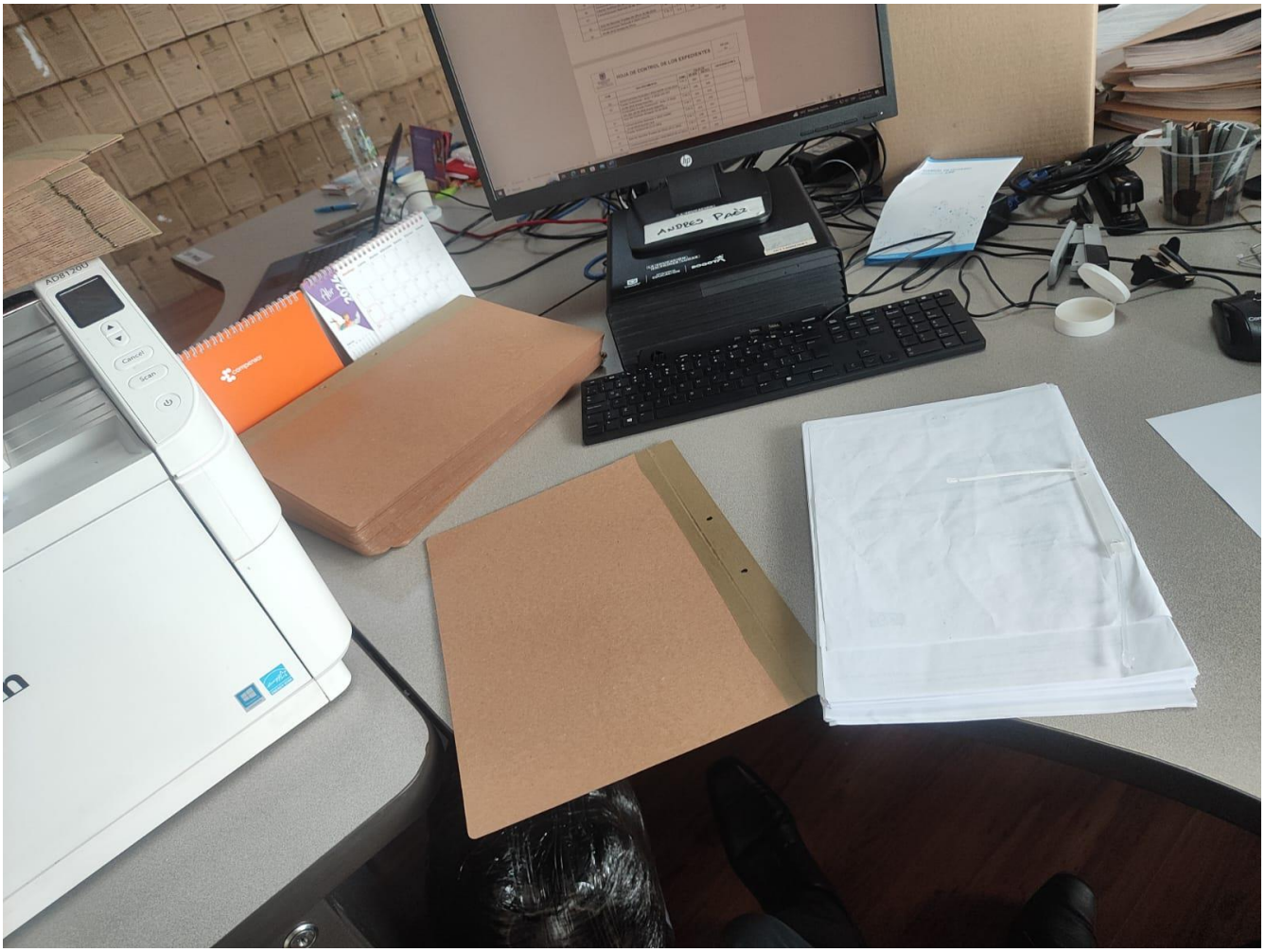

ALCALDÍA MAYOR
BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SECCIÓN: 1000 DESPACHO DEL SECRETARIO
SUBSECCIÓN: 1400 OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO
SERIE Y/O GRUPO DOCUMENTAL: 550 PROCESOS DISCIPLINARIOS
SUBSERIE:
DESCRIPCIÓN: QUEJA 025-18
FECHAS EXTREMAS: DE HASTA
FOLIOS: CARPETA: No. 2 DE 2
ESPACIO PARA SER DILIGENCIADO POR EL GRUPO DE ARCHIVOS
NÚMERO DE CARPETA NÚMERO DE CAJA
HP Scanjet Enterprise 7500

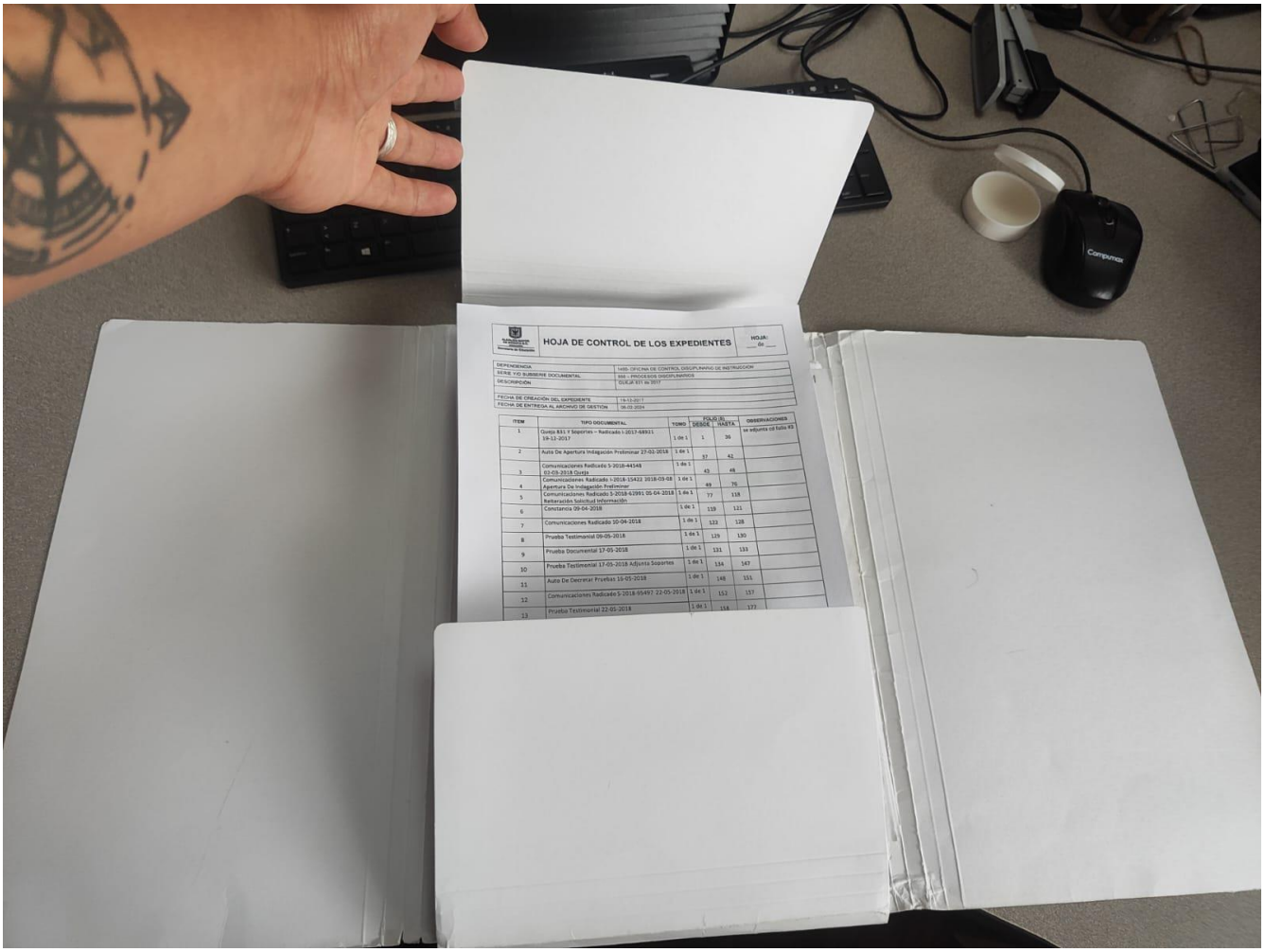

HP Scanjet Enterprise 7500
ALCALDÍA MAYOR
BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN
SECCIÓN:
SUBSECCIÓN:
SERIE Y/O GRUPO DOCUMENTAL:
SUBSERIE:
DESCRIPCIÓN:
FECHAS EXTREMAS: DE HASTA
FOLIOS: CARPETA: No. DE
ESPACIO PARA SER DILIGENCIADO POR EL GRUPO DE ARCHIVOS
NÚMERO DE CARPETA NÚMERO DE CAJA


ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SECCIÓN:
SUBSECCIÓN:
SERIE Y/O GRUPO DOCUMENTAL:
SUBSERIE:
DESCRIPCIÓN
FECHAS EXTREMAS: DE
HASTA
FOLIOS
CARPETA No.
DE
ESPACIO PARA SER DILIGENCIADO POR EL GRUPO DE ARCHIVO
NUMERO DE CARPETA
NUMERO DE CAJA
SIGNATURA:
DEPOSITO
TIPO DE ARCHIVO
ARCHIVADOR No.
ESTANTE No.
ENTREPAÑO No.
CARPETA No.

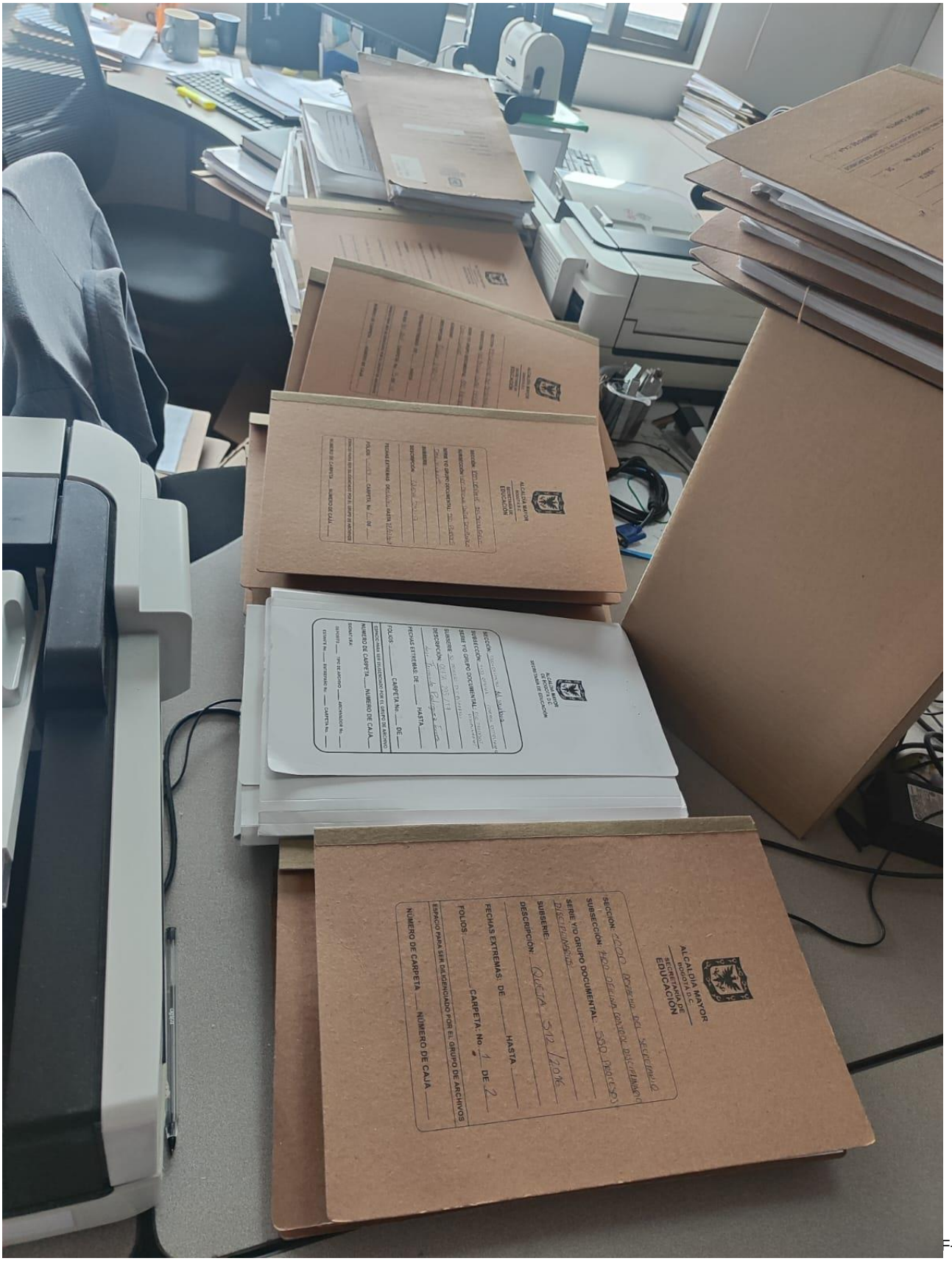

SECCIÓN:
SUBSECCIÓN:
SERIE Y/O GRUPO DOC
SUBSERIE:
DESCRIPCIÓN:
FECHAS EXTREMAS:
FOLIOS:
NUMERO DE CARPET
SIGNATURA:
790 | 17


ALCALDÍA MAYOR
BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SECCIÓN:
SUBSECCIÓN:
SERIE Y/O GRUPO DOCUMENTAL:
SUBSERIE:
DESCRIPCIÓN:
FECHAS EXTREMAS: DE ____ HASTA ____
FOLIOS: ____ CARPETA: No. ____ DE ____
ESPACIO PARA SER DILIGENCIADO POR EL GRUPO DE ARCHIVO
NÚMERO DE CARPETA ____ NÚMERO DE CAJA ____


ADB1200
Cancel
Scan
AUDRES PAEZ


HOJA DE CONTROL DE LOS EXPEDIENTES
HOJA: ___ de ___
DEPENDENCIA
1480- OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO DE INSTRUCCION
SERIE Y/O SUBSERIE DOCUMENTAL
068 – PROCESOS DISCIPLINARIOS
DESCRIPCIÓN
QUEJA 031 de 2017
FECHA DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE
19-12-2017
FECHA DE ENTREGA AL ARCHIVO DE GESTIÓN
06-05-2024
ITEM
TIPO DOCUMENTAL
TOMO
FOLIO
DESDE
HASTA
OBSERVACIONES
se adjunta cd folio #2
1 Queja 831 Y Soportes – Radicado 1-2017-68931 19-12-2017 1 de 1 1 36
2 Auto De Apertura Indagación Preliminar 27-02-2018 1 de 1 37 42
3 Comunicaciones Radicado 5-2018-44148 02-03-2018 Queja 1 de 1 43 48
4 Comunicaciones Radicado 1-2018-15422 2018-03-08 Apertura De Indagación Preliminar 1 de 1 49 76
5 Comunicaciones Radicado 5-2018-62991 05-04-2018 Reiterandeo Solicitud Información 1 de 1 77 118
6 Constancia 09-04-2018 1 de 1 119 121
7 Comunicaciones Radicado 10-04-2018 1 de 1 122 128
8 Prueba Testimonial 09-05-2018 1 de 1 129 130
9 Prueba Documental 17-05-2018 1 de 1 131 133
10 Prueba Testimonial 17-05-2018 Adjunta Soportes 1 de 1 134 147
11 Auto De Decretar Pruebas 16-05-2018 1 de 1 148 151
12 Comunicaciones Radicado 5-2018-95497 22-05-2018 1 de 1 152 157
13 Prueba Testimonial 22-05-2018 1 de 1 158 172




ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SECCIÓN:
SUBSECCIÓN:
SERIE Y/O GRUPO DOCUMENTAL:
SUBSERIE:
DESCRIPCIÓN:
FECHAS EXTREMAS: DE ____ HASTA ____
FOLIOS ____ CARPETA: No. 1 DE 2
ESPACIO PARA SER DILIGENCIADO POR EL GRUPO DE ARCHIVOS
NÚMERO DE CARPETA ____ NÚMERO DE CAJA ____

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	**REPORTE ACTIVIDADES**	**HOJA:** ___ de ___